**VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY:**

Předmětem těchto všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“) hotel Florian Sedlčany (dále jen „Hotel“) je úprava podmínek realizace ubytovacích a souvisejících služeb mezi provozovatelem hotel Florian Sedlčany, BEGA spol. s r.o,, Náměstí T.G.M. 167, 26401 Sedlčany, IČ: 62968921, DIČ: CZ62968921 (dále jen „provozovatel“) a objednatelem / klientem - fyzickou nebo právnickou osobou, která pobyt v hotelu objednává. VOP jsou nedílnou součástí všech ujednání, pokud nejsou obchodní vztahy upraveny smlouvou, ve které je to uvedeno jinak. Potvrzením objednávky, resp. závazné rezervace objednatele / klienta (dále jen „klient“) – uznává klient následující VOP za závazné pro všechna plnění související s předmětem VOP.

**1. Objednávka služeb a přijetí objednávky**

**1.1.** Klient si objednává služby hotelu písemnou objednávkou nebo požadavkem na rezervaci, kterou podává hotelu poštou, emailem, přes rezervační rozhraní na internetových stránkách nebo osobně. Podstatné náležitosti zakládající řádně vystavenou objednávku nebo požadavek na rezervaci jsou: jméno a příjmení klienta, adresa trvalého bydliště, kontakt (telefon, e-mail) a termín čerpání služeb, v případě právnických osob obchodní jméno, IČ, DIČ, termín čerpání služeb. Objednávka pobytu je přijata písemným nebo emailovým potvrzením oprávněné osoby hotelu. Rezervace pobytu, ze strany provozovatele, se stává závaznou doručením finanční zálohy ve prospěch účtu provozovatele. O rezervačních zálohách a storno podmínkách pojednává odstavec č. 2.2. a č. 3. těchto VOP. Po obdržení rezervační zálohy se ujednání uvedená v závazné rezervaci stávají pro hotel závazná. Provozovatel je tímto okamžikem povinen služby specifikované v potvrzené a závazné rezervaci řádně poskytnout a klient tyto odebrat a zaplatit za ně stanovenou cenu, včetně dodatečně specifikovaných služeb žádaných oprávněnou osobou klienta.

**1.2.** Budou-li klientem, příp. jím určenou/zastupující osobou, objednány dodatečně další služby, jsou provozovatel i klient povinni postupovat v souladu s ustanovením 1.1.

**2. Platební podmínky**

**2.1.** Klient je povinen uhradit cenu za služby poskytnuté ze strany provozovatele, jež jsou specifikovány v potvrzené rezervaci včetně těch, které byly objednány dodatečně v souladu s ustanovením 1.2 VOP.

**2.2.** Klient se zavazuje poskytnout provozovateli zálohu ve výši 100% z ceny celého pobytu a termínu splatnosti stanovených v závazné rezervaci. Nebude-li záloha klientem uhrazena ve sjednané výši a určeném termínu, vyhrazuje si provozovatel právo zrušit sjednanou rezervaci.

**2.3.** Za objednané a poskytnuté služby může klient po dohodě s provozovatelem zaplatit doplatek za pobyt v hotovosti na recepci hotelu, platební kartou anebo bankovním převodem na základě vystavené faktury provozovatelem.

**2.4.** Klient se zavazuje uhradit daňové doklady (faktury) ve lhůtě splatnosti v nich uvedené, tj. do 7 pracovních dnů od jejich vystavení, není-li sjednáno jinak.

**2.5.** Jako den úhrady je brán den připsání platby na bankovní účet provozovatele, jenž je uveden na daňovém dokladu (faktura).

**2.6.** Klient se zavazuje zaplatit provozovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové výše splatné pohledávky Penzionu za každý započatý den prodlení počínaje prvním dnem následujícím po dni splatnosti daňového dokladu (faktury) do jejího zaplacení.

**2.7.**Veškeré platby budou uskutečněny v měně, která odpovídá měně uvedené v závazné rezervaci. Ceny v měně EUR budou kalkulovány aktuálním kursem stanoveným ČNB platným ke dni poskytnutí služby.

**3. Storno podmínky**

**3.1.** Storno rezervace musí mít písemnou formu a musí být ze strany hotelu písemně potvrzeno. Klient má právo stornovat závaznou rezervaci 5 dní před termínem čerpání služeb hotelu bez poplatku, s nárokem na vrácení zaplacené zálohy. Pokud klient zruší rezervaci v kratší době než 5 dní je povinen uhradit následující storno poplatky ve výši 100% z celkové ceny pobytu.

**3.2.** Při zkrácení pobytu nemá klient nárok na jakékoli náhrady, či vrácení poměrné částky z ceny pobytu. Platí 100% z celkové ceny pobytu.

**3.3.** V případě vážné nemoci, úmrtí v rodině, hospitalizaci, či živelné pohromě se storno poplatek neúčtuje. Klient je povinen tuto skutečnost písemně oznámit provozovateli do 3 pracovních dní. V případě jiných vážných důvodů je možné po písemné dohodě mezi provozovatelem a klientem provést změnu termínu a to pouze jedenkrát.

**3.4.** V případě nezaplacení zálohy, ze které by bylo možné storno poplatky odečíst, má provozovatel právo zaslat klientovi fakturu ve výši storno poplatků.

**4. Dárkové poukazy**

**4.1.** Zakoupené dárkové poukazy jsou nevratné, k jednorázovému uplatnění v termínu platnosti uvedeném na dárkovém poukazu. Pokud klient poukaz nevyčerpá v celé hodnotě, nevyčerpanou část nelze převést na jiný termín a nelze požadovat ze strany klienta za nevyčerpanou část peněžní kompenzaci.

**5. Reklamace**

**5.1.** Reklamaci služeb poskytnutých hotelem je klient povinen uplatnit bezodkladně po zjištění nedostatků v místě jejich poskytnutí, tj. přímo v hotelu. Odpovědná osoba hotelu je povinna o reklamaci sepsat záznam. Klient může také uplatnit reklamaci v písemné, či elektronické formě nejpozději následující den po skončení ubytování. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel.

**5.2.** Provozovatel si na vyřízení reklamací vyhrazuje lhůtu 14 kalendářních dnů ode dne jejich doručení. Částka faktury nepodléhající reklamaci je splatná v původním termínu splatnosti faktury.

**6. Práva a povinnosti klienta**

**6.1.** Uzavřením smlouvy o ubytování získává klient právo na běžné užívání najatých prostor, zařízení ubytovacího podniku, které mohou hosté běžně a bez zvláštních podmínek používat na běžnou obsluhu. Klient musí svá práva uplatňovat v souladu s případnými směrnicemi penzionu, nebo předpisy pro hosty (domovní řád).

**6.2.** Klient je povinen, nejpozději v okamžiku odjezdu, zaplatit dohodnutou cenu včetně případných dalších nákladů, které vznikly z důvodů zvláštních služeb, které požadoval on sám a nebo hosté, kteří ho doprovázejí, včetně zákonné daně z přidané hodnoty, pokud nebylo předem dohodnuto jinak.

**6.3.** Klient ručí provozovateli za jakoukoliv škodu, kterou způsobí on sám nebo jiné osoby, které s vědomím klienta využívají služeb Penzionu.

**7. Práva a povinnosti provozovatele**

**7.1.** Provozovatel může klientovi poskytnout adekvátní náhradní ubytování stejné kvality, pokud to bude pro klienta přijatelné, zvláště pokud bude rozdíl v ubytování zanedbatelný a věcně odůvodněný. Věcně odůvodněným se rozumí stav; kdy se prostory hotelu staly nepoužitelné; kdy si právě ubytovaní hosté prodlouží pobyt; kdy byl proveden nadměrný počet rezervací nebo jiná důležitá provozní opatření podmiňující tento krok. Případné vícenáklady na náhradní ubytování jsou k tíži Provozovatele.

**7.2.** Provozovatel je povinen poskytnout pouze dohodnuté služby a to v rozsahu odpovídajícím jeho standardu.

**8. Ostatní ujednání**

**8.1.** Za hrubé porušení domovního řádu Penzionu, má provozovatel právo, po dohodě s klientem, ukončit pobyt bez náhrady, popř. účtovat klientovi smluvní pokutu až do výše celé zálohy dle odst. 2.2., nebo paušálně 1.000,-Kč/pokoj.

**8.2.** Předané osobní údaje klienta uvedené v objednávce nebo rezervaci pobytu použije hotel výhradně pro uzavíraný smluvní vztah mezi provozovatelem a klientem.

**8.3. Provozovatel informuje klienta, že vzhledem k pořádání oslav a svateb může být v rámci objektu zvýšený hluk. A může být uzavřená restaurace.   
8.4.** VOP nabývají platnosti a účinnosti dne 1.5.2024 a trvají i po skončení smluvního vztahu mezi provozovatelem a klientem.​